

No.ID KLINIK PERUBATAN:

NO. PENDAFTARAN : **TARIKH PENDAFTARAN:**

NAMA PREMIS :

ALAMAT PREMIS :

:

JENIS PERKHIDMATAN : **Pesakit Luar**
 Perkhidmatan Pakar **Jelaskan:**.....

MASA OPERASI :

JENIS AMALAN : **Sendiri** **Kumpulan**

JENIS USAHA NIAGA : **Tuan Punya Tunggal** **Pertubuhan Perbadanan**
 Pertubuhan **Perkongsian**

NAMA PEMEGANG PERAKUAN PENDAFTARAN :

NAMA ORANG YANG BERTANGGUNGJAWAB :

TARIKH DAN MASA PEMERIKSAAN:

NAMA INSPEKTOR :

.....
.....

Tanda (✓) dalam petak berkenaan

BAHAGIAN 1 – PEMERIKSAAN DOKUMEN

PER.	PERKARA	PATUH		CATATAN		
		Ya	Tidak			
ORGANISASI & PENGURUSAN						
R.8. Orang yang Bertanggungjawab						
	Perakuan Amalan Tahunan Semasa					
	Kelayakan					
R.9. Kakitangan Profesional Jagaan Kesihatan Lain						
	Perakuan Amalan Tahunan Semasa					
	Kelayakan					
R.20. Maklumat Minimum dalam Daftar Kehadiran, Rujukan dan Kematian						
R.22. Daftar Kakitangan berserta Kelayakan, Alamat dan No. Telefon						
	Pengamal Perubatan Berdaftar – Tetap/Sementara (termasuk Lokum)					
	Lain-lain kakitangan					
R.30. Sistem Rekod Perubatan Pesakit Yang Sepatutnya dengan Maklumat Minimum						
POLISI DAN PROSEDUR						
R.14. Polisi Bertulis						
(1)	Polisi bertulis mengenai–					
(b)	Prosedur pendaftaran kehadiran, rujukan dan kematian pesakit					

PER.	PERKARA	PATUH		CATATAN
		Ya	Tidak	
(c)	Melaporkan kejadian			
(d)	Kawalan infeksi termasuk notifikasi			
(h)	Pengangkutan spesimen makmal			
R.27. Prosedur Ketidakpuasan Hati				
R.71. Program Penyenggaraan yang Teratur				
R.108. Jadual Fi				
LAIN-LAIN				
R.35. Perkiraan bagi Kawalan Vektor				
R.54. Perkiraan atau Perjanjian bagi Pembuangan Sisa Berbahaya				

BAHAGIAN II – PEMERIKSAAN KEMUDAHAN DAN PERKHIDMATAN

SEK/ PER.	PERKARA	PATUH		CATATAN
		Ya	Tidak	
ORGANISASI DAN PENGURUSAN – DIPAMERKAN				
S.28. Perakuan Pendaftaran				
R.7. Carta Organisasi				
R.15. Penyataan Dasar (<i>Policy Statement</i>)				
(a)- Pengenalan kakitangan/Prosedur				
(c) pengebilian (<i>Billing</i>)/Hak pesakit				
R.24. Jadual Kerja Kakitangan Jagaan Kesihatan Profesional				
R.74. Maklumat Panggilan Kecemasan				
KEPERLUAN KHAS UNTUK PERKHIDMATAN FARMASEUTIKAL				
R.82. Penyimpanan dan Penyenggaraan Racun dan Dadah Berbahaya				
Mengikut Akta Dadah Berbahaya 1952				
R.83. Ubatan yang Disimpan dan Didispensil Dilabel dengan Sempurna				
R.84. Tiada Ubat Yang Luput Tarikh				
R.86. Penyenggaraan Rantaian Sejuk untuk Vaksin				
KEPERLUAN KHAS UNTUK PERKHIDMATAN RADIOLOGI				
R.93. Lesen Tenaga Atom yang sah untuk Perkhidmatan Radiologi				
PERUNTUKAN AM UNTUK PIAWAIAN KLINIK PERUBATAN SWASTA				
R.34. Lokasi Klinik Perubatan Swasta				
R.41. Sistem Papan Tanda dan Pelabelan Yang Sepatutnya				
R.37. Pintu				
(1) Pintu masuk/bilik perundingan/bilik rawatan $\geq 1.2m$				
(2) Pintu tandas $\geq 0.9m$ dan tidak membuka ke dalam				
(6) Semua pintu (kecuali pintu almari) tidak membuka ke arah koridor				
PIAWAIAN BAGI KEMUDAHAN DAN PERKHIDMATAN PESAKIT LUAR				
R.90. Kehendak Am				
(1) Bukan laluan keluar masuk				

SEK/ PER.	PERKARA	PEMATUHAN		CATATAN
		Ya	Tidak	
(2)	Jenis kemudahan selaras dengan jenis perkhidmatan			
(3)	Kemudahan asas minimum disediakan–			
(a)	Ruang menunggu mencukupi			
(b)	Kemudahan/Ruang pentadbiran/kewangan			
(c)	Tandas			
(d)	Bilik/Ruang utiliti kotor/bersih			
R.91. Perkhidmatan Pesakit Luar				
(1)	Bilangan bilik pemeriksaan			
(a)	Ukuran minimum 3.0m dan keluasan minimum 11.1m ²			
(b)	Kemudahan termasuk:			
(i)	Kemudahan mencuci tangan			
(ii)	Lampu pemeriksaan			
(iii)	Tempat menyimpan bekalan dan kelengkapan			
(iv)	Kubikel atau ruang mencuci luka			
(v)	Tabir			
(vi)	Pencahaya filem			
(2)	Bilik rawatan			
(a)	Ukuran minimum 2.4m dan keluasan minimum 8.0 m ²			
(b)	Kemudahan termasuk:			
(i)	Kemudahan mencuci tangan			
(ii)	Lampu pemeriksaan			
(iii)	Tempat menyimpan bekalan dan kelengkapan			
(iv)	Kubikel atau ruang mencuci luka			
(v)	Tabir			
(vi)	Pencahaya filem			
(3)	Bilik Pembedahan kecil			
(a)	Ukuran minimum 2.4 m dan keluasan minimum 8.0 m ²			
(b)	Kemudahan termasuk:			
(i)	Sinki sental			
(ii)	Pendispen cecair pencuci			
(iii)	Lampu pembedahan			
(iv)	Bilik atau ruang penyimpanan			
(v)	Tabir			
(vi)	Pencahaya filem			
(5)	Kemudahan pensterilan yang mencukupi			
(6)	Bilik atau ruang penyimpanan linen dan kelengkapan yang mencukupi			
R.75. Perkhidmatan Jagaan Kecemasan Asas (Merujuk kepada Jadual Ke-5)				
(9)	Penyediaan peralatan, kelengkapan dan bahan asas perubatan kecemasan–			
(a)	Sistem panggilan kecemasan			
(b)	Oksigen			
(c)	Lubang udara dan beg pernafasan manual			
(d)	Bekalan intravena			
(e)	Elektrokardiogram			

SEK / PER	PERKARA	PEMATUHAN		CATITAN
		Ya	Tidak	
(g)	Kelengkapan sedut			
(h)	Kateter menetap (<i>in-dwelling</i>)			
(i)	Ubat dan bekalan/kelengkapan perubatan kecemasan lain yang perlu			
R.45. Sistem paip (<i>Plumbing</i>)				
(2)	Sinki untuk mencuci perkakas dan kelengkapan			
R.51. Pengalihudaraan Mencukupi				
R.52. Tiada Saluran Betung Terdedah di Ruang Kerja/Klinikal				
R.54. Pengurusan Pembuangan Sisa Berbahaya yang Teratur				
R.55. Pengurusan Pengemasan yang Teratur				
R.65. Pemprosesan Linen yang Teratur				
R.43. Almari atau Ruang Janitor				
LAIN-LAIN				
<ul style="list-style-type: none"> ○ Infrastruktur seperti pelan lantai yang Dikemukakan 				Jika Tidak, sila beri ulasan lanjut

ULASAN:

Disediakan oleh,

Disemak oleh,

.....

Jawatan:

Tarikh:

Nama:

Jawatan:

Tarikh: